



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №93»

ПРИНЯТО:

Педагогический совет
протокол № 2
от «25» ноября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

заседание ПК
Анохина Л.А.
протокол № 25
от «28» ноября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

заседание РК
протокол № 1
от «26» ноября 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

заведующий МБДОУ №93

Вобленко Е.А.

Приказ № 318-0

от «28» ноября 2019 г.



**Положение
об организации питьевого режима
в МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 93»**

г. Воронеж

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ГОСТ 32220-2013 Вода питьевая, расфасованная в емкости. Общие технические условия. 01-07-2015, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.03.2002 N 12 (ред. от 28.06.2010) "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02" (вместе с "СанПиН 2.1.4.1116-02. 2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 15.03.2002) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.04.2002 N 3415)

1.2. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №93» (далее- Учреждение), что создает благоприятные условия для жизнедеятельности организма ребенка в процессе образовательной и самостоятельной деятельности.

1.3. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказа заведующего «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

II. Организация питьевого режима

В соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13, раздел XIV. Требования к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий пункт 14.26. В дошкольных образовательных организациях должен быть организован правильный питьевой режим. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду.

Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, предусматривается замена емкости по мере необходимости, но не реже, чем это предусматривается установленным изготовителем сроком хранения вскрытой емкости с водой.

Обработка дозирующих устройств проводится в соответствии с эксплуатационной документацией (инструкцией) изготовителя.

2.1.В Учреждении организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.

2.2. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 -150 мл воды на одного ребенка. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Питьевой режим детей в Учреждении целесообразно организовывать с использованием расфасованной в емкости (бутилированной) питьевой воды, соответствующей требованиям СанПиН. Используется вода, которая относится, в соответствии с указанными санитарными правилами, к водам высшей категории (по показателям эстетических свойств, безвредности химического состава и физиологической полноценности макро- и микроэлементного состава). Температура питьевой воды, даваемой ребенку, должна быть 18-20 С.

2.3. Питьевой режим организован через пользование кулером с водой, расфасованной в емкости (бутилированной) или кипяченой водой, охлажденной и поданной в чайнике группы. Вода в чайнике хранится не более двух часов. При организации питьевого режима с использованием бутилированной воды образовательное учреждение должно быть обеспечено достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой – в обеденном зале и одноразовых стаканчиков – в учебных и спальнях), а также отдельными

промаркированными подносами для чистой и использованной стеклянной или фаянсовой посуды; контейнерами — для сбора использованной посуды одноразового применения.

При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, **предусматривается замена емкости по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели.**

2.4. При организации питьевого режима используются чистая посуда.

Воду дают ребенку в стеклянных или керамических стаканах (чашках, кружках).

При этом чистые стаканы ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном), а для использованных стаканов ставится отдельный поднос. Мытье стаканов осуществляется организованно, в моечных столовой посуды. Допускается использовать для этой цели одноразовые пластиковые стаканчики.

2.5. Бутилированная вода, используемая в учреждении, должна иметь документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.

2.6. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное обеспечение водой.

2.7. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды не реже 1 раза в полгода. Обработка дозирующих устройств проводится в соответствии с эксплуатационной документацией (инструкцией) изготовителя и /или в соответствии с Приложением №1 Положения.

2.8. Кулеры устанавливаются в группах или кабинетах.

2.9. Установка кулеров производится в местах, где на устройство не попадает прямой солнечный свет, вдали от приборов отопления.

III. Правила безопасности

3.1. Кулер разрешается использовать только согласно настоящей инструкции.

3.2. Не устанавливать на кулер какие либо предметы, которые могут быть небезопасны для детей при падении. Запрещено устанавливать кулеры на пол или землю.

3.3. При механических нагрузках краны кулера могут быть повреждены, поэтому нельзя использовать их во время переноса и оберегать их от ударов.

3.4. Во избежание электротравматизма и перегрузки электрической сети МБДОУ кулер запрещено включать в электрическую сеть.

IV. Эксплуатация питьевых установок с дозированным розливом воды.

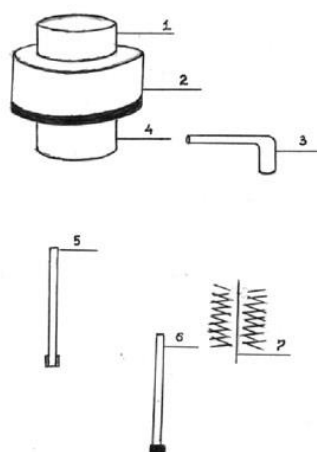
1. Бутылку с водой устанавливается в прохладном месте (t_{0} не выше $+20^{\circ}\text{C}$), куда не попадают прямые солнечные лучи, а также, вдали от отопительных приборов.

2. Устанавливать бутылку или специальную подставку для нее на твердую и ровную поверхность.

3. Ответственное лицо следит за указанным на крышке бутылки сроком годности и за тем, чтобы просроченный продукт не был употреблен.

4. Замену емкости с питьевой водой предусматривать по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели. (см. Приложение №1) (см. СанПин 2.4.5.2409-08 п. 10.6)

а) Устройство помпы



1 - нажимной стакан

2 - насос

3 - наливной кран

4 - основание

5 - водозаборная труба

6 - дополнительная секция трубки

7 - ёршик

Порядок установки помпы на бутылку:

снять полиэтиленовую упаковку (пленку) с бутылки;

тщательно вымыть руки;

протереть горловину бутылки чистой салфеткой;
снять с бутылки защитный колпачок и пробку;
вставить дополнительную секцию в водозаборную трубку, затем собранную трубку вставить в насос, вставить насос в бутылку;
закрутить на бутылку основание насоса, присоединить кран к насосу;
через несколько поступательных движений нажимного стакана вода будет вытекать из отверстия носика наливного крана.

б) Рекомендации по использованию помпы:

1. Устанавливать помпу необходимо чистыми руками.
2. Не следует касаться руками носика помпы, не пить воду непосредственно из носика помпы.
3. При каждой смене бутылки разбирать помпу и промывать, в соответствии с Приложением №1 к Положению.
4. При наливке воды следить, чтобы носик крана не касался стакана.
5. Исключите засасывание жидкости из стакана в бутылку обратным током (кран глубоко в стакан не опускать).
6. Заменять воздушный фильтр помпы по мере загрязнения. Проверять его загрязнение при мойке помпы.
5. Для возможности соблюдения питьевого режима дети обеспечиваются одноразовыми стаканчиками в достаточном количестве.
6. Одноразовые стаканчики хранятся в держателях для стаканчиков. Стаканчики выдаются сотрудниками школы детям по просьбе. Такой способ раздачи стаканчиков принят в целях рационального их использования и сбережения бюджетных средств. Рядом с питьевой установкой располагается контейнер – для сбора использованной посуды.(см. СанПин 2.4.5.2409-08 п. 10.5)
7. Около установленной для питья бутылки с водой размещено объявление о возможности детям взять одноразовый стаканчик для воды у преподавателя. (см. СанПин 2.4.4.3155-13 п. 8.21)
8. Обработка дозирующих устройств проводится в соответствии с эксплуатационной

документацией (инструкцией) изготовителя и/или в соответствии с приложением №1 Положения. (см. СанПин 2.4.4.3172-14 п. 9.2)

9. Все сотрудники организации должны информировать ответственное лицо:

- о неприятном запахе, вкусе воды;
- о зеленом налете в бутылке, помутнении воды, если таковые имеются.

V. Запрещается.

1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды менять бутылки и производить мойку помпы и ее санитарную обработку.

2. Распылять вещества, в том числе, ароматические, вблизи бутылки с водой.

3. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке. __ Кулер предназначен для использования бутилированной воды

4.1.Снимите с крышки бумажную/полиэтиленовую этикетку.

4.2.Установите бутылку аккуратно на фиксатор, находящийся в горловине аппарата (фиксатор должен точно войти в отверстие, находящееся в горловине бутылки).

4.3.Когда пузырьки воздуха перестанут поступать в бутылку с водой, кулер готов к работе.

4.4.Чтобы набрать воду, нажмите на рычаг крана. При этом нужно подставить под кран посуду.

4.5.В случае, если не планируется пользоваться кулером на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более), необходимо:

- поставить в известность ответственное лицо;
- снять бутылку с водой с кулера;
- упаковать кулер в коробку или целлофановый пакет.

4.6.При перестановках кулера с водой желательно не наклонять его больше, чем на 45 градусов.

4.7.Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды, о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.

4.9.Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.

На бутылки должна висеть бирка с датой вскрытия бутылки.

4.10. При использовании бутылки с помпой, после вскрытия, вода используется не более 5 дней (если вскрыта в понедельник, то в пятницу, даже если вода не использована в полном объеме, ее следует вылить, не допускать к употреблению).

VI. Содержание и обслуживание

5.1. При замене бутылей или в случае если кулер остается без бутылки на какой-то период времени, в него могут попасть микроорганизмы из воздуха, которые в чистой, мало минерализованной воде быстро размножаются. Это может привести к изменению вкусовых качеств воды после прохождения через кулер. Поэтому один раз в полгода производится обязательная санитарная обработка кулера.

5.2. Рекомендуется периодически очищать поверхность кулера от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон кулера для стекания воды.

5.3. Для очищения поверхности кулера нужно пользоваться мягким моющим средством. Запрещается использовать бензин, керосин и другие растворы или предметы, которые могут повредить поверхность кулера.

VII. Запрещается

6.1. Пропускать через аппарат жидкости, которые не предусмотрены производителем (воду из под крана, кипяченую воду и т.п.).

6.2. Самостоятельно чинить аппарат.

6.3. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.

6.4. Выливать жидкость в накопитель.

6.5. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.

6.6. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.

6.7. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.

6.8. Запрещается использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.

VIII. Использование доочистки водопроводной воды.

При применении на пищеблоках МБДОУ для технологических целей (для приготовления кулинарной продукции) водопроводной воды, последнюю целесообразно подвергать доочистке, для которой используются системы

подготовки воды, допущенные к применению в МБДОУ в установленном порядке. Используемые для доочистки воды устройства (системы) должны эффективно улучшать органолептические показатели воды (показатели мутности, запаха), а также снижать в воде концентрации железа, хлорорганических соединений и механических примесей. При использовании систем доочистки водопроводной воды должен быть организован периодический производственный контроль питьевой воды, используемой для приготовления кулинарной продукции, по показателям качества, безопасности и физиологической полноценности, а также за своевременным проведением замены или регенерации фильтрующих элементов.

Приложение №1

к Положению об организации питьевого режима в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 93»

*приведенные ниже инструкции по мойке ручных помп и пробки-крана являются рекомендацией, в случае, когда поставщиками бутилированной воды предлагается иной порядок действий, целесообразно его согласовать с Управлением Роспотребнадзора.

Инструкция

по мойке помпы (диспенсора, пробки-крана)

1. Разберите помпу.
2. Тщательно промойте все наружные и внутренние поверхности проточной водой, температурой не менее **300С** с любым средством для мытья посуды. Промойте все трубочки с использованием ершика и средства для мытья посуды.
3. Тщательно прополощите все части помпы под проточной водой.
4. Ополосните чистой водой, приготовленной заранее, все трубочки, кран, отверстие для воды внутри помпы.
5. Высушите на чистом полотенце или салфетке, так как сухая среда губительна для бактерий.

Помпа готова к использованию.

Мойку помпы (диспенсора, пробки-крана) в детских учреждениях рекомендуется проводить при каждой смене бутылки сотрудниками, у которых в должностных инструкциях прописаны данные обязанности.

Инструкция по самостоятельной

санитарной обработке помпы (диспенсера, пробки-крана)

1. Санитарную обработку помпы следует проводить при смене каждой 10-12 бутылки, но не реже 1 раза в 3 месяца.
2. Для санитарной обработки понадобится дезинфицирующее средство:
1 вариант – 1,5 литра воды смешать с флаконом 3%-ного раствора перекиси водорода (готовый раствор можно купить в аптеке):

2 вариант – 2 литра воды смешать с 250г лимонной кислоты;

3 вариант – 1,5 литра воды смешать с 3% столовым уксусом.

Внимание! Не использовать хлорсодержащие дезинфицирующие средства.

(см. СанПин 2.1.4.1116-02 п. 2.6)

3. Дезинфицирующее средство, купленное в магазине должно быть разрешено для данного вида обработки, иметь инструкцию по его применению и документ, подтверждающий его безопасность.

4. Приготовьте стеклянную или эмалированную посуду для санитарного раствора.

5. Перед санитарной обработкой тщательно вымойте руки.

6. Снимите помпу с бутылки, выньте из нее наливной кран, водоразборные трубки и разъедините их. Раскрутите нажимной стакан помпы.

7. Промойте все наружные и внутренние части помпы проточной водой с любым средством для посуды. Используйте ершик для прочистки помпы. Прочистите краник помпы и трубки специальным тросиком, либо салфеткой, надетый на тонкую указку. Промойте насос помпы. Температура воды должна быть не менее 30^оС.

8. Тщательно прополощите все части помпы водой 40^оС.

9. Приготовьте дезинфицирующий раствор, см. п. 2. и поместите все части помпы в емкость так, чтобы все отверстия для воды были погружены в раствор.

10. Время дезинфекции определяется в соответствии с инструкцией по применению дезинфицирующего средства. Если раствор был приготовлен самостоятельно, то держите 30 минут.

11. Если остались части, которые не были погружены в раствор, например, наружные поверхности нажимного стакана - протрите их чистой салфеткой, намоченной в растворе дезинфицирующего средства.

12. Промойте наливной кран, насос, нажимной стакан и водоразборные трубки под проточной водой (длительность ополаскивания определяется в соответствии с инструкцией по применению дезинфицирующего средства).

13. Погрузите трубки, кран в емкость с горячей кипяченой водой. Насос промыть теплой кипяченой водой, так как пластик в нем достаточно тонкий.

14. Просушите помпу (Так как сухая среда, испарение воды губительно для бактерий. И протрите насухо части, которые можно протереть).

15. Собираем насос помпы, одеваем нажимной стакан, вставляем кран и трубки помпы. Проверяем.

Приложение №2

к Положению об организации питьевого режима в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 93»

Требования к поставщикам бутилированной воды

Предлагаемая к постановке питьевая вода, расфасованная в емкости(бутилированная), желательна должна относиться к высшей или первой категории качества в соответствии с ГОСТ Р 52109-2003 «Вода питьевая, расфасованная в емкости. Общие технические условия» и СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества», и иметь государственную регистрацию.

Особое значение имеют следующие показатели минерального состава воды:

(СанПиН 2.1.4.1116-02 п. 4.7, табл. 5)

- йода должно быть в диапазоне 40-60 мкг/л;
- фтора должно быть в диапазоне 0,6-1,2 мг/л;
- кальция должно быть в диапазоне 25-80 мг/л;
- магния должно быть в диапазоне 5-50 мг/л;
- калия должно быть в диапазоне 2-20 мг/л;
- гидрокарбонатов должно быть в диапазоне - 30-400 мг/л.
- При этом отношение содержания магния к содержанию кальция должно быть близко к 1/3.
- в воде должны отсутствовать ксенобиотики - токсичные металлы, галогены (кроме йода) и др.

Поставка воды должна быть организована таким образом, чтобы обеспечить бесперебойное обеспечение водой всех воспитанников в течение всего периода пребывания в образовательном учреждении.

Поставщик должен обеспечить регулярную поставку воды для обеспечения питьевого режима.

Поставки воды не должны создавать помех образовательному процессу и опасности для жизни и здоровья воспитанников, а также персонала образовательного учреждения.

Поставка воды в детские и подростковые учреждения должна осуществляться специальным транспортом, обеспечивающим сохранение ее качества и соблюдение санитарных норм и правил в течение всего периода поставок независимо от времени года. Выделяемый для перевозки воды транспорт должен иметь санитарный паспорт. При поставке воды в детское или подростковое учреждение лица, сопровождающие тару с водой в пути следования и выполняющие их погрузку и разгрузку должны иметь личную медицинскую книжку с отметкой о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

Расфасовка воды должна обеспечивать удобство организации питьевого режима в детских и подростковых учреждениях.

Упаковочная тара (пластиковая бутылка и пробка) должна быть изготовлена из материалов, разрешенных органами Роспотребнадзора.

На каждую партию воды должны быть представлены документы, подтверждающие её качество и безопасность.

Предлагаемая к постановке питьевая вода, расфасованная в емкости (бутилированная), желательна должна относиться к высшей или первой категории качества в соответствии с ГОСТ Р 52109-2003 «Вода питьевая, расфасованная в емкости. Общие технические условия» и СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества», и иметь государственную регистрацию.

О маркировке бутилированной воды

В соответствии с ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования» (утв. постановлением Госстандарта РФ от 29 декабря 2003 г. № 401-ст) вода питьевая фасованная (бутилированная) должна иметь на этикетке следующую информацию:

- Наименование продукта;
- Вид (артезианская, родниковая (ключевая), речная, озерная ледниковая);
- Тип (негазированная);
- Категория – первая или высшая;
- Наименование и местонахождение изготовителя;
- Наименование и местонахождение источника воды;
- Общая минерализация (мг/л или г/л);
- Общая жесткость (мг-экв./л);
- Номинальный объем;
- Указания по применению (для воды специального назначения);
- Содержание основных анионов (мг/л), позволяющих идентифицировать конкретную продукцию (определяет изготовитель);
- Товарный знак изготовителя (при наличии);
- Дата розлива;
- Срок годности;
- Условия хранения;
- Обозначение документа, в соответствии с которыми изготовлен и может быть идентифицирован продукт;
- Информация о подтверждении соответствия.